

Algemene voorwaarden

Algemene voorwaarden Leary Academy

1. Toepasselijkheid

1.1. Op alle offertes en leveringen van de Leary Academy zijn deze algemene leveringsvoorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

1.2. Indien de opdrachtgever in zijn opdracht bepalingen of voorwaarden opneemt die afwijken van - of niet voorkomen in - deze voorwaarden zijn deze voor de leverancier alleen bindend indien en voor zover deze door de Leary Academy uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

2. Offertes

2.2. Indien blijkt dat de bij de aanvraag of overeenkomst door de opdrachtgever verstrekte gegevens onjuist waren heeft de Leary Academy het recht de prijzen hierover aan te passen.

3. Opdrachten / Orders

3.1. Opdrachten / orders zijn slechts bindend indien zij door de opdrachtgever schriftelijk zijn bevestigd, of bij gebreke van zodanige bevestiging door de uitvoering van de order door de Leary Academy.

3.2. De opdrachtgever is steeds verplicht voor de opdracht de Leary Academy volledig in te lichten over de door hem gebruikte kwaliteitseisen, bij gebreke waarvan de Leary Academy, indien dit na aanvaarding van de opdracht blijkt, gerechtigd is de overeenkomst te ontbinden zonder dat daardoor voor de opdrachtgever enig recht op een vergoeding uit welken hoofde dan ook ontstaat.

3.3. Niet functionele verschillen tussen de Leary Academy en alle overige specificaties en kwaliteitsvermeldingen en de werkelijke uitvoering van het geleverde geven de opdrachtgever geen recht op enigerlei vergoeding, in welke vorm of uit welken hoofde ook.

3.4. Alle informatie die door opdrachtgever verstrekt wordt is vertrouwelijk voor het opleidingsinstituut, haar medewerkers en de docenten. Opdrachtnemer verklaart zich verplicht tot geheimhouding inzake bedrijfsgevoelige informatie over bedrijfssituaties, werkprocessen, klantengroepen, strategieën, alsmede informatie over individuen die tijdens trainingssituaties naar voren komen. Dit geldt voor zowel vaste docenten als freelance docenten.

4. Prijzen

4.1. De prijzen van de Leary Academy zijn gebaseerd op de op de datum van de offerte voor ons geldende kostenbepalende factoren. Indien na verloop van 6 maanden na datum van aanbieding en/of bevestiging de prijzen van deze kostenbepalende factoren een verhoging ondergaan, ook al is deze verhoging gebeurd tengevolge van de tijdens het uitbrengen van de offerte c.q. bevestiging te voorziene omstandigheden, zijn wij gerechtigd de overeengekomen prijs dienovereenkomstig te verhogen, welke prijsverhoging voor de opdrachtgever bindend is.

5. Levertijd

5.1. De levertijd gaat in op de datum waarop de schriftelijke opdracht door de Leary Academy wordt ontvangen.

Algemene voorwaarden

5.2. Overschrijding van overeengekomen levertijden, door welke oorzaak ook ontstaan, geeft geen recht op schadevergoeding, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

6. Leveringen

6.1 De Leary Academy is gerechtigd een opdracht in deelleveringen te splitsen en te factureren met behoud van het recht betaling te verlangen per gefactureerde deellevering overeenkomstig de geldende betalingsvoorwaarden.

7. Wijziging opdracht

7.1. Alle wijzigingen in de opdracht, hetzij in opdracht van de opdrachtgever, hetzij als gevolg van het feit dat door welke omstandigheden dan ook een andere uitvoering noodzakelijk is, worden wanneer daaraan meerdere kosten verbonden zijn als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit minder kosten bestaan als minderwerk. Deze worden overeenkomstig gefactureerd aan de opdrachtgever

7.2. Indien de Leary Academy, door omstandigheden ten tijde van de offerte of de opdrachtbevestiging onbekend, meer werk moet verrichten dan overeengekomen, of werkzaamheden dient te verrichten onder omstandigheden bezwaarlijker dan hem bij het aangaan van de overeenkomst bekend was, is de Leary Academy gerechtigd de daaruit vloeiende meerdere kosten aan de opdrachtgever in rekening te brengen. Indien de opdrachtgever zich niet met de betrokken meerkosten kan verenigen heeft hij het recht het nog niet uitgevoerde gedeelte van de opdracht te annuleren.

8. Garantie

8.1. Voor zover niet schriftelijk anders is overeengekomen garandeert de Leary Academy dat de haar verstrekte opdracht naar beste kunnen is uitgevoerd onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap.

9. Betalingsvoorwaarden

9.1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen dient betaling binnen 14 dagen na datum van de dan ter zake opgemaakte factuur netto contant te gebeuren.

9.2. Indien betaling niet binnen de in dit artikel bedoelde betalingstermijn heeft plaatsgevonden is de Leary Academy gerechtigd vanaf het einde van deze termijn zonder ingebrekestelling een vergoeding wegens renteverlies te berekenen van 10% per jaar of de wettige rente - zo deze hoger is - over het dan openstaande bedrag.

9.3 De Leary Academy is voorts gerechtigd buiten de koopprijs en rente van de opdrachtgever alle incassokosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, die niet door betaling zijn veroorzaakt, te vorderen. Buitengerechtelijke incassokosten zijn door de opdrachtgever verschuldigd voor elk geval waarin de Leary Academy zich voor de invordering van de hulp van een derde heeft verzekerd.

9.4 Annuleringsregeling

Na inschrijving voor een training of workshop geldt de wettelijke bedenktijd van 14 werkdagen.

Annulering van afspraken tussen de Leary Academy en opdrachtgever door opdrachtgever zijn kosteloos tot 1 kalendermaand voorafgaand aan de eerstvolgende afgesproken datum.

Algemene voorwaarden

Vanaf 4 weken tot 5 werkdagen voorafgaand aan de eerstvolgende afgesproken datum brengt de Leary Academy 50% van het afgesproken offertebedrag (exclusief reiskosten) in rekening.

Bij annulering binnen 5 werkdagen voorafgaand aan de afgesproken datum brengt de Leary Academy 75% daarvan in rekening.

Oprachtgever laat een opleiding niet doorgaan als:

- door overmacht minder deelnemers daadwerkelijk deelnemen dan noodzakelijk is voor de afgesproken kwaliteit,
- door ernstige weersomstandigheden onveilige situaties kunnen ontstaan.

Als door overmacht een training niet doorgaat, dan verplicht opdrachtnemer zich om opdrachtgever op het eerst mogelijke moment telefonisch op de hoogte te stellen. Opdrachtgever krijgt dan de mogelijkheid om zich in te schrijven voor de eerstvolgende mogelijkheid om de training te volgen.

9.5 Restitutieregeling.

Restitutie van betaalde bedragen vindt niet plaats. In voorkomende gevallen wordt in onderling overleg gezocht naar vervangende mogelijkheden.

10. Eigendomsvoorbehoud

10.1. Zo lang de opdrachtgever geen volledige betaling over het gehele overeengekomen bedrag heeft verricht, is de Leary Academy niet gehouden de opdrachten uit te voeren.

10.2. Ingeval de opdrachtgever enige verplichtingen uit de overeenkomst tegenover de Leary Academy niet nakomt is de Leary Academy zonder enige ingebrekestelling gerechtigd de opdracht te staken, in welk geval ook zonder gerechtelijke interventie de overeenkomst is ontbonden, onverminderd het recht van de Leary Academy op vergoeding van schade, gederfde winst en interest.

11. Bijzondere omstandigheden aan de zijde van de opdrachtgever

11.1. De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van de opdrachtgever wordt gelegd, opdrachtgever overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.

11.2. In bovenstaande gevallen heeft de Leary Academy voorts het recht de overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, onverminderd het recht de Leary Academy vergoeding te verlangen voor eventuele schade die voor hem hierdoor mocht ontstaan.

11.3. Indien een van de vermelde omstandigheden zich voordoet is de Leary Academy gerechtigd de volledige koopprijs van de diensten onmiddellijk bij vooruitbetaling te vorderen en of zekerheidsstelling voor de overeengekomen prijs te verlangen, dit ter keuze van de Leary Academy.

12. Overmacht

12.1. In geval van overmacht, waaronder in ieder geval wordt verstaan binnenlandse onlusten, mobilisatie, oorlog, stremming in het vervoer, staking, uitsluiting, bedrijfsstoornissen, stagnatie in toelevering, brand, overstroming, waardoor nakoming van

Algemene voorwaarden

de overeenkomst redelijkerwijs van de Leary Academy niet kan worden gevegd, zal de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort, dan wel de overeenkomst bij aangetekend schrijven kunnen worden beëindigd, alles zonder enige verplichting tot schadevergoeding.

13. Ontbinding

13.1. Indien de opdrachtgever enige op hem rustende verplichting uit de overeenkomst of op grond van deze voorwaarden niet nakomt heeft de Leary Academy het recht alle met de betrokken opdrachtgever gesloten overeenkomsten te ontbinden zonder dat daartoe een ingebrekestelling of rechterlijke interventie vereist is en onverminderd het recht van de Leary Academy op vergoeding van schade, gederfde winst en interest.

14. Aansprakelijkheid

14.1 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.

14.2 Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van het overeengekomen honorarium, bij opdrachten met een langere looptijd verder beperkt tot het over de laatste 6 maanden overeengekomen honorariumgedeelte.

14.3 De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van opdrachtnemer.

14.4 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de afdracht van verschuldigde sociale verzekeringspremies en loonbelasting.

15. Geschillen

15.1. Deze overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

15.2. Alle geschillen worden uiteindelijk beslecht door de bevoegde rechter in het Arrondissement Utrecht.

15.3 Klachten kunnen schriftelijk, gemotiveerd en ondertekend en binnen twee maanden na de gebeurtenis waarover wordt geklaagd te worden ingediend bij de directie van de Leary Academy.

15.4 De directie bevestigt omgevend de ontvangst van de klacht aan de klager.

15.5 De directie verstrekt aan de klager alle relevante informatie met betrekking tot de klacht waarover de directie beschikt. Na ontvangst van de klacht stelt de directie de klager in de gelegenheid om zijn klacht toe te lichten. Van deze toelichting wordt een verslag opgesteld en aan klager gezonden.

15.6 Binnen 10 werkdagen na ontvangst van de klacht neemt de directie een beslissing naar aanleiding van de klacht. De beslissing wordt schriftelijk aan de klager meegedeeld en omvat tenminste de bevindingen, conclusies, reacties en afhandeling van de klacht. Indien de directie van opvatting is dat deze termijn te kort is, dan vermeldt zij dat in haar bevestiging,

Algemene voorwaarden

zoals bedoel in artikel 15.4 onder vermelding van een indicatie, wanneer de klager ene beslissing kan verwachten.

15.7 Wanneer de klacht niet tot tevredenheid wordt afgehandeld, kan de kwestie worden voorgelegd aan de Nederlandse Orde van Beroepstrainers (NOBTRA), die in die kwestie optreedt als onafhankelijke geschillencommissie. De uitspraak van de geschillencommissie is bindend voor de Leary Academy en voor de klant. Eventuele consequenties worden door Leary Academy zo snel mogelijk afgehandeld.

Alle correspondentie betreffende de klacht wordt vertrouwelijk behandeld en bewaard tot drie maanden na afhandeling van de klacht.